

Παρουσιάσεις



ή μήπως..



;

Με το **PowerPoint** (Microsoft Office) ή με το **Impress** (Libre Office – Open Office)

Τι πρέπει να έχουμε στο μυαλό μας πριν αρχίσουμε την υλοποίηση

- ✓ **Σε ποιους απευθύνεται η παρουσίαση;**
... σε φίλους; Στον καθηγητή σας; Στον εργοδότη σας; Είναι επαγγελματική παρουσίαση; Απευθύνεται σε μικρά παιδιά ή σε εφήβους; Πάντα να έχετε κατά νου σε ποιον σκοπεύετε να δείξετε την παρουσίαση που δημιουργείτε και να την σχεδιάσετε ανάλογα.
- ✓ **Πώς θα γίνει η παρουσίαση;**
... θα την δείξετε ο ίδιος μέσω βιντεοπροβολέα; Θα την ανεβάσετε στο Διαδίκτυο; Χρειάζεται αφήγηση ή μπορεί να παρακολουθηθεί και χωρίς αφηγητή; Αν την δείξετε ο ίδιος σας πούμε μήπως χρειάζεται να κάνετε κάποιες πρόβες πριν; Αν πάλι την ανεβάσετε κάπου ώστε να την δουν άλλοι τότε είναι αρκετά επεξηγηματική και σαφής στα σημεία που θέλετε να τονίσετε; Μήπως να βάζατε και μουσική επένδυση ;
- ✓ **Τι θέλουμε να πετύχουμε με την παρουσίαση;**
... να ψυχαγωγήσουμε, να πληροφορήσουμε, να προωθήσουμε κάποιο προϊόν ή κάποια ιδέα; Συνδυασμό κάποιων από τα προηγούμενα; Ανάλογα με τους στόχους σας πρέπει να καθορίσετε και την «φυσιογνωμία» της παρουσίασής σας. Σε μια ακαδημαϊκή παρουσίαση σας πούμε κρατάμε ένα όσο το δυνατόν απλό στιλ ενώ σε μια παρουσίαση για το πώς περάσαμε τις διακοπές μας το ύφος μπορεί να είναι πολύ πιο «ανάλαφρο και πολύχρωμο».

Τεχνικές

(για να γίνει η ζωή μας πιο εύκολη και να κρατάμε και το ακροατήριό μας προσηλωμένο)

- ✓ **Αποφεύγουμε τα μακροσκελή αποσπάσματα κειμένων**
... αφού το ξέρετε κι εσείς, μια διαφάνεια που περιέχει πυκνογραμμένες παραγράφους κάθε άλλο παρά ελκυστική είναι. Σε τελική ανάλυση αν σκοπεύετε να γράψετε βιβλίο χρησιμοποιείτε έναν επεξεργαστή κειμένου και όχι πρόγραμμα παρουσιάσεων! Αν θέλετε να δώσετε επιστημονικό βάρος στην παρουσίαση σας μπορείτε να καταφύγετε στη λύση των υπερσυνδέσμων (links) που θα οδηγούν τον ακροατή, εφόσον το επιθυμεί, να διαβάσει σε δεύτερο χρόνο τις πηγές σας και γενικά να το ψάξει πιο πολύ το θέμα που παρουσιάζετε.
- ✓ **Αποφεύγουμε τα υπερβολικά πολλά οπτικά, ηχητικά κλπ εφέ – παν μέτρον άριστον**
... μην χρησιμοποιείτε κατά κόρον ηχητικά εφέ. Προσπαθήστε να διαλέξετε ένα μοτίβο για τις διαφάνειές σας και σε καμία περίπτωση μην χρησιμοποιείτε διαφορετικό μοτίβο για την κάθε διαφάνεια. Επίσης οι στριφογυριστές φωτογραφίες και τα «χοροπηδηχτά» κείμενα μπορεί να ταιριάζουν σε κάποιες παρουσιάσεις αλλά σίγουρα δεν κολλάνε παντού και οπωσδήποτε η κατάχρησή τους καταπονεί και το πιο ενθουσιώδες ακροατήριο.



- ✓ **Προσοχή στους συνδυασμούς χρωμάτων**
... μην βγάζουν μάτι! Γενικά να προτιμάτε τα απαλά χρώματα.
- ✓ **Σωστή επιλογή γραμματοσειράς**
... τόσο ως προς το μέγεθος των γραμμάτων (έλεγχος σε πλήρη οθόνη πάντα) όσο και στο χρώμα, δεν χρειάζεται να βγάξετε τα μάτια σας για να διαβάσετε κόκκινο κείμενο σε καφέ φόντο ας πούμε.
- ✓ **Κάνουμε προσχέδιο, έστω πρόχειρο ώστε να το έχουμε σαν πυξίδα**
... στην πορεία το αλλάζουμε όσο θέλουμε, το θέμα είναι να αρχίσουμε από κάπου.
- ✓ **Μαζεύουμε υλικό.**
...φωτογραφίες, clipart, ηχητικά αποσπάσματα, βίντεο, πηγές, ότι νομίζουμε ότι θα μας χρειαστεί. Φυσικά κατά την δημιουργία μπορεί να χρειαστούμε επιπλέον υλικό όμως το να έχουμε ήδη συγκεντρώσει σε κάποιο φάκελο τα βασικά, μας γλυτώνει χρόνο και μας βοηθάει να παραμένουμε συγκεντρωμένοι.
- ✓ **Κάνουμε συχνά προεπισκόπηση των αλλαγών μας (πλήκτρο F5)**
...ώστε να εκτιμήσουμε σε πλήρη οθόνη αν είναι αισθητικά ευχάριστες οι παρεμβάσεις μας.
- ✓ **Ελέγχουμε το τελικό μέγεθος**
... αν το αρχείο είναι πολύ μεγάλο τότε ίσως υπάρξει πρόβλημα σε περίπτωση που θέλουμε να το διακινησουμε μέσω του Διαδικτύου. Αρχεία που υπερβαίνουν τα 10 MB διακινούνται δύσκολα μέσω e-mail και ανεβαίνουν επίσης δύσκολα σε Ιστοσελίδες. Αν το μέγεθος είναι ακόμα μεγαλύτερο τότε υπάρχει πιθανότητα το αρχείο της παρουσίασης μας να μην μπορεί να διακινηθεί καθόλου μέσω Διαδικτύου όση υπομονή και να κάνουμε! Σε αυτή την περίπτωση πρέπει αναγκαστικά να προβούμε σε περικοπές (συμπίεση εικόνων και βίντεο, ακόμα και αφαίρεση βίντεο ώστε να μπορούμε να το ανεβάσουμε online). Σε κάθε περίπτωση ο χρυσός κανόνας είναι ένας: Όσο πιο μικρό είναι το αρχείο τόσο το καλύτερο!



Τι θα μάθουμε

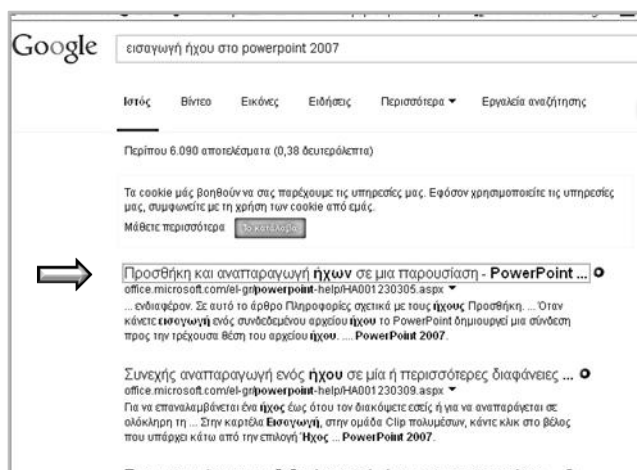


Να δημιουργούμε διαφάνειες. Να εισάγουμε εικόνες. Να εισάγουμε κείμενο. Να βάζουμε μοτίβα στις διαφάνειες. Να καθορίζουμε τον τρόπο εναλλαγής των διαφανειών. Να βάζουμε εφέ στις εικόνες. Να βάζουμε εφέ στα κείμενα. Να βάζουμε ηχητικά εφέ. Να καθορίζουμε χρονικά την διαδοχή των εφέ. Να κάνουμε προεπισκόπηση της παρουσίασής μας. Να αποθηκεύουμε την παρουσίασή μας με διάφορους τρόπους.

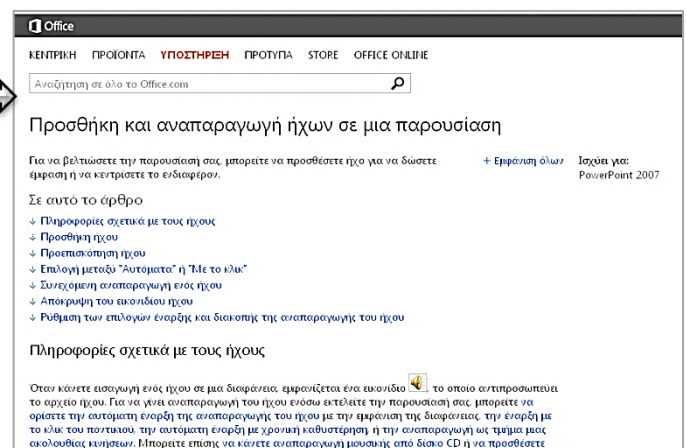
... και τέλος να ψάχνουμε στο Διαδίκτυο οδηγίες για το οτιδήποτε θέλουμε να κάνουμε και δεν ξέρουμε πώς.

Παράδειγμα: Πώς βάζουμε μουσική επένδυση σε μια παρουσίαση;

1.



2.



Με ανάλογη ερώτηση, μπορούμε να βρούμε και για το άλλο λογισμικό παρουσίασης, το Impress, σαφείς και πλήρεις οδηγίες για την υλοποίηση όποιας ιδέας μας φανεί ταιριαστή με την παρουσίασή μας.

Δοκιμάστε να δώσετε, στο Google ας πούμε, το λήμμα «Impress εκπαιδευτικός οδηγός» και αν επιλέξετε αυτή τη σύνδεση,

Οο impress (Εκπαιδευτικός Οδηγός) - SlideShare
www.slideshare.net/abraamtrfoo-impress
23 Φεβ 2012 - Οο impress (Εκπαιδευτικός Οδηγός) Presentation Transcr
ΠΟpenOffice 3.ximpress; Στόχοι: Με τη βοήθεια του οδηγού αυτού ο ...

θα οδηγηθείτε στο εγχειρίδιο χρήσης που φαίνεται στην παρακάτω εικόνα

Χρήση OpenOffice Impress στη διδασκαλία

Από το μενού **Εισαγωγή** κάνουμε κλικ στην επιλογή **Ταινία και ήχος** για να επιλέξουμε ένα αρχείο για προβολή στη διαφάνεια

Εχουμε δημιουργήσει μια νέα διαφάνεια, η οποία έχει κενή στη θέση της δεύτερης που έχουμε δημιουργήσει (προηγούμενη σελίδα)

Εισαγωγή ψηφιακού video στη διαφάνεια

Το ψηφιακό video είναι ένα απαραίτητο στοιχείο σε αρκετές (όχι όλες!) της παρουσιάσεις. Μέσω αυτού μπορούμε να προβάλουμε πληροφορίες που είναι πολύ δυσκολονατικές δείχνουμε με σαφήνεια και ακριβεία. Το Impress υποστηρίζει ταινίες τα είδη αρχείων ψηφιακού video, ειδικά στις πλατφόρμες Windows και MacOS X.

Το video εμφανίζεται στη διαφάνειά μας. Η ανασταγωγή του θα γίνεται με την είσοδο στη διαφάνεια, κατά την προβολή της παρουσίασης

Από το παράθυρο που εμφανίζεται επιλέγουμε το αρχείο ταινίας (ή ήχου) που θέλουμε να ανασταγεί από το Impress στη συγκεκριμένη διαφάνεια

Με την επιλογή του video εμφανίζονται τα εργαλεία αναπαραγωγής και ελέγχου του στο παράθυρο του Impress

Εισαγωγή ΕΛΛΑΚ στην Εκπαίδευση | Σελίδα 15

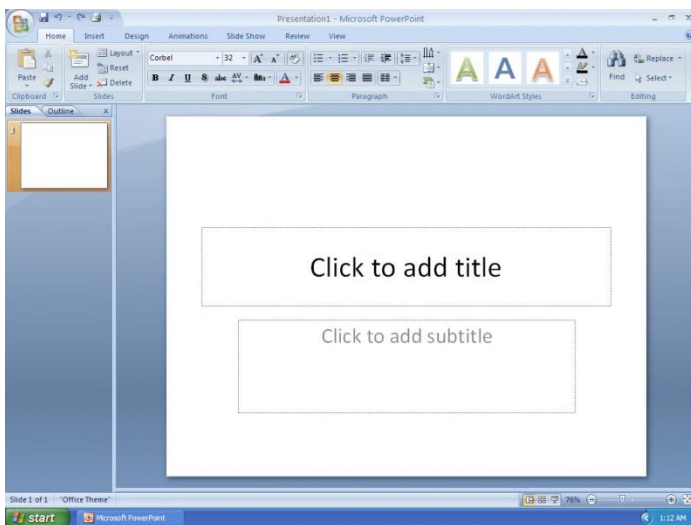
15/42

Με λίγα λόγια όποιο λογισμικό κι αν αποφασίσετε να χρησιμοποιήσετε, οι πληροφορίες που θα χρειαστείτε είναι «δυο κλικ απόσταση»! Αλλά για να μην ταλαιπωρείστε να έχετε υπόψη σας ότι η προσεκτική διατύπωση του ερωτήματος στο Google θα σας γλυτώσει από πολλές ταλαιπωρίες. Προσοχή λοιπόν αν ψάχνετε κάτι για το PowerPoint **2010** ας πούμε, και όχι για το PowerPoint **2007**, φροντίστε να το πληκτρολογήσετε στο ερώτημα που θα κάνετε!

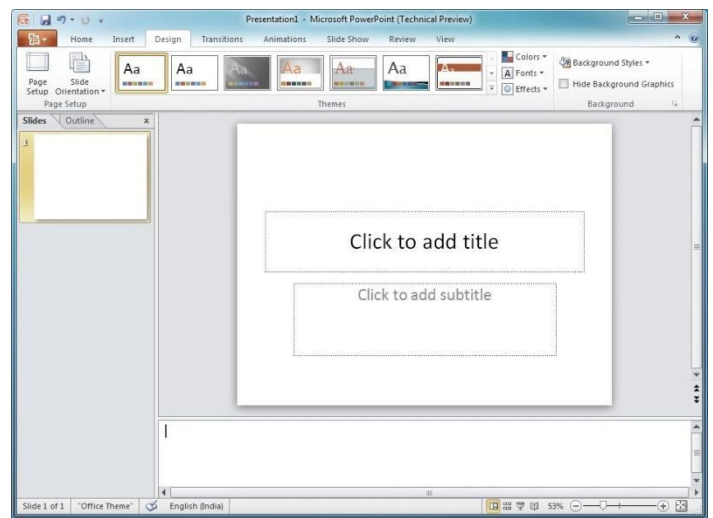
Αρκετά είπαμε όμως. Τώρα πια είμαστε έτοιμοι να ξεκινήσουμε να φτιάχνουμε την πρώτη μας παρουσίαση!



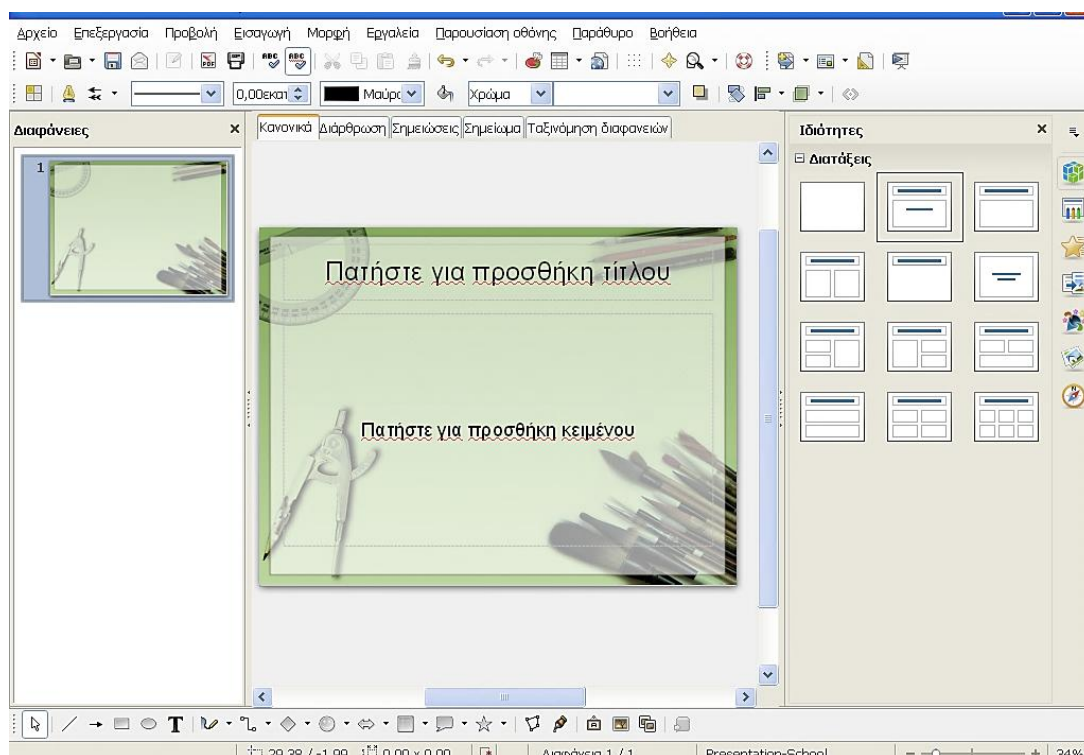
PowerPoint 2007



PowerPoint 2013



Αρχική οθόνη Impress



Ποιο είναι το καλύτερο; Περί ορέξεως...

Απλά εδώ πρέπει να σημειώσουμε ότι το Impress περιλαμβάνεται στο Libre Office και στο Open Office που είναι και τα δύο πακέτα δωρεάν λογισμικού ανοικτού κώδικά (open source), που σημαίνει ότι μπορείτε να τα κατεβάσετε από το Διαδίκτυο χωρίς κανένα κόστος και απολύτως νόμιμα!

Χρήστος Μοτσενίγος ΠΕ19 - Πληροφορική Β' Γυμνασίου